



كتاب خاص

لمكتبة زيZoom الالكترونية

مكتبة

زيZoom الالكترونية

سلسلة دروس الـ WORD

الدرس 30

اجراء العمليات الحسابية في الـ word

شرح وإعداد كريم الجنابي

forum.zyzoom.net

مرحباً بكل أعضاء وزوار المنتدى الكرام

FORUM.ZYZOOM.NET

سلسلة دروس الـWORD

الدرس 30

اجراء العمليات الحسابية في برنامج الـWORD



نلتقيكم في درس جديد من دروس ومهارات الورد
كيفية اجراء العمليات الحسابية (الجمع والطرح والضرب والقسمة) في الورد
الموضوع على اصدار 2019
نبدأ على بركة الله



الطريقة الاولى

بعد فتح مستند الورد نكتب المسألة الحسابية المطلوبة مثلا جمع عددين ثم نضغط بالماوس بعد علامة =
ثم نضغط على **Ctrl+F9** من الكيبورد سيتكون لنا قوسين { }



نضغط على **ctrl+f9** من الكيبورد فيتكون القوسين

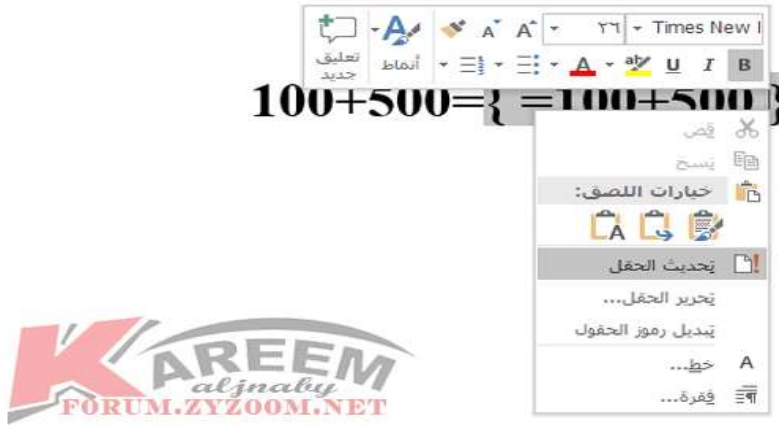
100+500={ }

اولا نكتب علامة = داخل القوسين ثم نكتب العددين المراد جمعهما ثم كلك يمين داخل القوسين
ونختار تحديث الحقل



نكتب في داخل القوسين = ثم نكتب الرقمين المراد اجراء عملية الجمع عليهم
ثم كلك يمين داخل القوسين ثم اختيار تحديث الحقل

Ctrl+F9



تم الحصول على نتيجة جمع العددين



تم الحصول على نتيجة جمع العددين

100+500=600



كذلك اجراء عملية الضرب بين الاعداد بنفس الطريقة
نكتب المسألة الحسابية ثم = ثم الضغط من الكيبورد على **ctrl+f9** فيتكون القوسين ونكتب داخلهما = ثم نكتب الاعداد
ونكتب بين الاعداد علامة الضرب هي * النجمة ونكتبها بالضغط على **shift+8**
ثم نكتب كلك يمين داخل الاقواس واختيار تحديث الحقل



ايضا اجراء عملية الضرب بين الاعداد تضغط على **ctrl+f9** ليتكون القوسين
ونكتب داخلهما علامة = ثم نكتب العددين وعلامة الضرب بين العددين هي النجمة
نكتبها بالضغط على **shift+8** ثم نكتب كلك يمين داخل القوسين ثم تحديث الحقل



KAREEM
al jnaly
FORUM.ZYZOOM.NET

نحصل على نتيجة عملية الضرب بين الاعداد



نحصل على نتيجة عملية الضرب

$$100+500=600$$

$$10 \times 10 = 100$$

KAREEM
al jnaly
FORUM.ZYZOOM.NET

وبنفس الطريقة اجراء عمليتي الطرح والقسمة
ولكن في عملية قسمة الاعداد تكون علامة القسمة بين الاعداد هي السلاش /

وايضا عملية الطرح والقسمة ولكن في عملية القسمة تكون العلامة هي /
ثم كلك يمين داخل القوسين ثم تحديث الحقل

$$100+500=600$$

10=100
50=40
=100/20 }



تم اجراء كل العمليات الحسابية بهذه الطريقة (ctrl+F9)

تم اجراء العمليات الحسابية بنجاح

$$100+500=600$$

$$10 \times 10 = 100$$

$$100 - 60 = 40$$

$$100 \div 20 = 5$$





الطريقة الثانية

هي اظهار ادوات الحساب في الشريط الرئيسي او في شريط الوصول السريع
نضغط في مكان فارغ في الشريط الرئيسي ثم نختار تخصيص الشريط

الطريقة الثانية
نضغط في مكان فارغ في الشريط الرئيسي
ثم نختار تخصيص الشريط

100+500=
10×10=
100-60=
100÷20=



تظهر لنا نافذة تخصيص الشريط نبحث عن الامر حساب في كافة الاوامر
وان لن نجده نبحث عنه في الاوامر غير موجوده في الشريط

نختار الامر حساب واذا لم نجده في كافة الاوامر
نبحث عنه في الاوامر غير موجوده في الشريط

اوامر غير موجودة في الشريط

100+500=
10×10=
100-60=
100÷20=



ننزل الى الاسفل في اختيار الاوامر حتى نجد كلمة حساب نعلم عليها
ثم نضغط على مجموعة جديدة لغرض اضافتها في تبويب الشريط الرئيسي
ثم نضغط على اضافة ثم موافق

Word خيارات

عام
عرض
تدقيق
حفظ
اللغة
سهولة الوصول
خيارات متقدمة
تخصيص الشريط
شريط أدوات الوصول السريع
الوظائف الإضافية
مركز التوثيق

اختصار 10 تخصيص "الشريط"
اختيار الأوامر من:
أوامر غير موجودة في الشريط

1 الى الاسفل
2 حساب
3 مجموعة جديدة (مخصص)
4 اضافة <<
5 موافق

حذف صفوف
حذف صفوف/أعمدة/خلايا
حذف عقدة المخطط الهيكلية
حذف كلمة
حرف إلى اليسار
حرف إلى اليمين
حزم التوسيع
حساب
حفظ الإطار الحالي ك...
حفظ التحديد إلى معرض النصوص التلقائية
حفظ القالب
حفظ الكل
حفظ النسق الحالي...
حفظ بصيغة HTML...
حفظ طريقة عرض الحل وإغلاقها
حفظ كصورة...
حفظ كمجموعة أنماط جديدة...
حفظ مرفقات البريد
حفظ نسخة
حقل نصي (عنصر تحكم نموذج)
حل التغييرات المتعارضة
حماية المستند
حول
خانة اختيار (عنصر تحكم ActiveX)
خانة اختيار (عنصر تحكم نموذج)
خانة اختيار (عنصر تحكم ويب)
مربط المستند

أدوات
إدراج
رسم
تصميم
تخطيط
مراجع
مراسلات
مراجعة
عرض
المطور
Office Tab
الوظائف الإضافية
إعادة تسمية...
إعادة تعيين
استيراد/تصدير

إلغاء الأمر موافق

AREEM aljzaly FORUM.ZYZOOM.NET

نلاحظ تم ادراج مجموعة الحساب في الشريط الرئيسي

Word - كريم الجنابي

مشاركة
مراجعة عرض تعليمات Foxit PDF أحيرون 11

أجد هوز أبجد هـ أبجد هو أبجد هوز
عنوان ٢ العنوان ١ بلا تباعد ٩ نمطا ٩ أبجدي عادي

أدوات احتساب مجموعة جديدة

كريم الجنابي

تم ادراج مجموعة جديدة باسم ادوات احساب

$$100+500=$$

$$10 \times 10 =$$

$$100-60=$$

$$100 \div 20 =$$

او نقوم بإضافة مجموعة الحساب في شريط الوصول السريع
من السهم الصغير الموجود في شريط الوصول السريع ثم نختار اوامر اضافية من النافذة المنسدلة

12

او اضافة الحساب في شريط الوصول السريع
نضغط على السهم الصغير هنا
ثم اوامر اضافية

100+500=
10×10=
100-60=
100÷20=

KAREEM
aljnaby
FORUM.ZYZOOM.NET

ثم اوامر غير موجوده في الشريط وننزل الى الاسفل حتى نجد كلمة حساب
نعلم عليه ثم اضافة ثم موافق

13

ثم اوامر غير موجوده في الشريط
ثم ننزل الى الاسفل
حتى نجد كلمة حساب
نعلم عليها ثم اضافة
ثم موافق

1

2

3

4

5

KAREEM
aljnaby
FORUM.ZYZOOM.NET

تم اضافة اختصار امر حساب في شريط الوصول السريع

14

تم اضافة اختصار الحساب في شريط الوصول السريع

100+500=
10×10=
100-60=
100÷20=5

KAREEM
aljnaby
FORUM.ZYZOOM.NET

الان بعد ان نكتب العملية الحسابية المطلوبة نعلم على الاعداد ثم نضغط على حساب سواء من الشريط الرئيسي او من الاختصار الموجود في شريط الوصول السريع

15

نعلم على العددين ثم نضغط على الحساب من هنا او من هنا

100+500=
10×10=
100-60=
100÷20=

KAREEM
aljnaby
FORUM.ZYZOOM.NET

فجد النتيجة في اسفل الصفحة فنقوم بادراجها في حل المسألة

Word - كريم الجنابي

16

فجد النتيجة في اسفل الصفحة

100+500=
10×10=
100-60=
100÷20=

نتيجة الحساب هي: ٦٠٠

KAREEM aljnbaly FORUM.ZYZOOM.NET

وكل العمليات الحسابية بنفس الطريقة نعلم على الاعداد ثم نضغط على ادوات الحساب فجد الحل في اسفل الصفحة

17

نكتب نتيجة جمع العددين

100+500=600

10*10=
100-60=
100÷20=

وعملية الضرب ايضا بنفس الطريقة نعلم على العددين ثم نضغط على ادوات الحساب فجد النتيجة في اسفل الصفحة

KAREEM aljnbaly FORUM.ZYZOOM.NET

وهناك عمليات حسابية اخرى في جداول الورد باستخدام المعادلات (صيغتي الجمع والضرب)
سأخصص لهما درس قادم ان شاء الله



الى هنا انتهينا من الموضوع
اتمنى ان ينال احسانكم
نلتقيكم في درس اخر ان شاء الله



ارجو ان اكون قد وفقت في طرح الموضوع
فما كان فيه من صواب فهو فضل من الله وما كان فيه من خطأ
فمني ومن الشيطان وأستغفر الله منه وأتوب إليه
forum.zyzoom.net forum.zyzoom.net



الموضوع في منتديات زيزووم

[سلسلة دروس الورد WORD الدرس 30 إجراء العمليات الحسابية في برنامج الورد WORD](#)

